ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Психология управления»
направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является ознакомление студентов с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании психологического компонента управленческой деятельности	
Место дисциплины в учебном плане	Б1.В.ДВ.06.01	
Общая трудоемкость дисциплины з.е/ часов	5/180	
Семестр	7	
Формируемые компетенции	ПК-3 - Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	ПК-3.1. Умеет анализировать трудовые мотивы и потребности, выявлять эффективные стимулы в конкретных ситуациях; ПК-3.2. Умеет разрабатывать и внедрять эффективные формы стимулирования труда в конкретных организациях; ПК-3.3. Умеет организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; ПК-3.4. Владеет технологиями комбинирования форм и методов стимулирования в зависимости от особенностей и организационной культуры и отдельных работников; ПК-3.5. Владеет методами анализа эффективности системы мотивации и стимулирования в организации
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды Уметь: умеет анализировать трудовые мотивы и потребности, выявлять эффективные стимулы в конкретных ситуациях; умеет разрабатывать и внедрять эффективные формы стимулирования труда в конкретных организациях; умеет организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; Владеть: владеет технологиями комбинирования форм и методов стимулирования в зависимости от особенностей и организационной культуры и отдельных работников; владеет методами анализа эффективности системы мотивации и стимулирования в организации	
Содержание дисциплины	Управление как социальный феномен. Теоретические основы психологии управления. Предмет науки управления и этапы ее развития. Синдром конечной остановки и его признаки, система продвижения по службе. Основные управленческие культуры: характерные черты и особенности. Тенденции развития управленческой мысли. Понятие о психологии управления. Уровни психолого-управленческой проблематики. Деловая карьера руководителя: планирование и реализация. Руководство и лидерство как социальные феномены. Основные функции управленческой деятельности. Подготовка и	

	принятие управленческих решений. Делегирование руководителем своих полномочий. Подходы к определению профессионально важных качеств. Психология индивидуального стиля управления руководителя. Личность подчиненного как объект управления. Социализация личности как социальный феномен. Характеристика процесса адаптации подчиненного к условиям организации. Система регуляции поведения и деятельности личности. Роль организационных ценностей, ритуалов и традиций в регуляции поведения и деятельности подчиненного. Общение как социальный феномен. Особенности управленческого общения. Проблемы межличностного восприятия в управленческом общении. Общение руководителя с подчиненными как обмен информацией. Условия эффективного взаимодействия в управленческом общении. Проблема уверенности в процессе управленческого общения и пути ее формирования. Сущность управленческого воздействия руководителя. Характеристика основных способов управленческого воздействия. Типология объектов психологического воздействия. Деловая беседа как форма управленческого труда. Особенности телефонной деловой беседы. Руководитель - это стиль или типы людей на должность директора. Особенности подготовки и проведения служебного совещания. Работа с деловой документацией. Механизмы групповой динамики в организации. Межличностный конфликт как социальный феномен. Причины и условия, вызывающие межличностные конфликты.
Виды учебной работы	Практические занятия, самостоятельная работа
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
а) основная литература 1. Захарова, Л. Н. Психология управления : учебное пособие / Л. Н. Захарова. - Москва : Логос, 2020. - 376 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1213703 2. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. - 7-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 184 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091128 3. Островский, Э. В. Психология управления : учебное пособие / Э. В. Островский ; Всероссийский заочный финансово-экономический институт. - Москва : Вуз. учебник : ИНФРА-М, 2011. - 249 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/313827	
б) дополнительная учебная литература 1. Козлов В.В. Психология управления. М., Изд. центр «Академия», 2011. 2. Демидова Г.В. Управленческая психология. М., - Академия, 2009. 3. Морозов А.В. Психология управления. М., Академический проект, 2011. 4. Урбанович А.А. Психология управления. Минск: Харвеса, 2010. 5. Островский Э.В. Психология управления. М., ИНТРА. – М. 2011 г. **6.** Ильин Г.Л. Социология и психология управления. М., Изд. центр «Академия», 2010. 7. Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом. М.: ЮНИТИ-Дана, 2008. 8. Шуванов В.И. Социальная психология управления. М., ЮНИТИ-ДАНА, 2009.	
Форма промежуточной аттестации	7 семестр - зачет.